

ROPS.V.514.1.6.2016

Zielona Góra, 02.05.2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapytanie ofertowe zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Wydział Koordynacji Ekonomii Społecznej, w związku z realizowanym projektem „Efekt Synergii – koordynacja lubuskiej ekonomii społecznej”, współfinansowanym ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 z zakresu Osi Priorytetowej 7 Równowaga społeczna, Działania: 7.6 Wsparcie dla OWES i ROPS we wzmacnianiu sektora ekonomii społecznej, Poddziałania: 7.6.2 Koordynacja ekonomii społecznej, zaprasza do składania ofert na zadanie pn.: **wykonanie usługi hotelarsko-restauracyjnej wraz z zapewnieniem sali warsztatowej na 5 – dwudniowych warsztatów**

1. Opis przedmiotu zamówienia: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w projekcie umowy oraz załączniku nr 1 do projektu umowy;

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: wrzesień – grudzień 2016r. (szczegółowe terminy do określenia po podpisaniu umowy;

3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium:

cena – 85%;

ilość zrealizowanych usług o podobnym przedmiocie zamówienia – 15%;

od 1 do 5 usług – 5%;

od 6 do 10 usług – 10%;

powyżej 10 usług – 15%;

(ilość zrealizowanych usług należy wpisać w tabelę – załącznik nr 2);

4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1) formularz oferty wg załączonego wzoru – załącznik nr 1;

2) wykaz zrealizowanych usług – załącznik nr 2;

3) zaparafowany wzór umowy (jeśli dotyczy) wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia;

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

cena powinna zawierać:

1) wartość ~~dobawy*/usługi*/roboty budowlanej*~~ określona w oparciu o przedmiot zamówienia;

2) obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT);

3) cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę, ~~dobawę, robotę budowlaną*~~ jest obowiązująca przez okres ważności umowy * i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania;

6. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, oraz spełniającą wymagane warunki zamawiającego (jeśli będą określone w zaproszeniu)*.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) należy ją złożyć w zamkniętej kopercie;

2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz zamawiającego tj. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 36, 65 - 042 Zielona Góra, oferta na zadanie pn. wykonanie usługi hotelarsko-restauracyjnej wraz z zapewnieniem sali warsztatowej na 5 – dwudniowych warsztatów;

3) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką;

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 09.05.2016r. w siedzibie zamawiającego, tj. w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 36, 65 – 042 Zielona Góra lub w formie elektronicznej na adres: sekretariat@rops.lubuskie.pl, w tytule przesłanej wiadomości proszę wpisać: *oferta na zadanie pn. wykonanie usługi hotelarsko-restauracyjnej wraz z zapewnieniem sali warsztatowej na 5 – dwudniowych warsztatów*;

2) Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie wykonawcy zwrócona;

9. Miejsce i termin otwarcia oferty (jeśli dotyczy):

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Katarzyna Jedynek, Wydział Koordynacji Ekonomii Społecznej, tel. (68)3231926, adres e-mail: k.jedynak@rops.lubuskie.pl ;

11. Informacje dotyczące zawierania umowy.

Umowa musi uwzględniać wszystkie aspekty złożonej propozycji cenowej.*

Zamawiający informuje, iż podpisanie umowy na realizację usługi z wybranym Wykonawcą nastąpi nie później niż 30 dni od dnia podpisania Decyzji o dofinansowaniu projektu „Efekt Synergii – koordynacja lubuskiej ekonomii społecznej”.

.....
(data i podpis zamawiającego)

Załącznik do zapytania ofertowego:

- wzór oferty – załącznik nr 1;
- tabela do ilości zrealizowanych usług – załącznik nr 2;
- projekt umowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy